

## 保健管理センター教員の公募について

1. 職名及び人員 准教授または講師 1名
2. 所属 保健管理センター主担当
3. 勤務形態等 常勤 香川大学教員任期規程の適用を受ける。(任期5年、再任可(再任後は任期を定めない。))
4. 業務内容
  - (1)保健管理センター(主として医学部分室)における学生・職員の心身の保健管理業務全般(健康診断、事後措置、応急措置、ワクチン接種など感染症対策、心身の健康相談等を含む)
  - (2)教育・研究活動(全学共通科目等の授業や学内講習会等を担当することがある)
  - (3)産業医活動
  - (4)その他保健管理センターの目的を達成するための業務
5. 応募資格
  - (1)医科大学または大学医学部の医学科卒で医師免許を有する者
  - (2)大学、大学に準ずる機関及び専攻した学科と関連する職務における年数が5年以上あること
  - (3)内科、小児科、心療内科、精神科等の臨床経験を持つ者
  - (4)産業医資格を有する者
6. 採用予定日 令和8年4月1日
7. 応募締切日 令和7年10月31日(金)17時必着
8. 提出書類
  - ・以下の提出書類をすべてPDFファイル化し、提出先メールアドレスにご送付ください(メールの件名は、「保健管理センター教員応募\_氏名」とすること)。
  - ・著書等PDFファイル化することが難しい場合は、その旨をメールにてご連絡の上、封筒に「保健管理センター教員公募書類在中」と朱書き、書留郵便でご送付ください(上記7.応募締切必着)。
  - (1)履歴書(写真貼付・署名は自署)(別紙1を使用すること)
  - (2)最終学歴を証明する書類(コピー可)
  - (3)医師免許、産業医資格等の資格を証明する書類(コピー可)
  - (4)研究業績リスト(別紙2参照)
  - (5)教育・研究・社会貢献活動報告書(別紙3参照)
  - (6)主要な研究業績(著書・論文等)の別刷またはコピー 5点以内
  - (7)臨床医学に関する実務経験歴(別紙4を使用すること、1枚程度)
  - (8)これまでに担当した臨床症例(外来1例、入院1例)の要旨(A4判各1枚程度、症例報告を行った学会抄録のコピーも可)
  - (9)保健管理センター(学生・職員の心身の健康相談及び教育など)に対する抱負(任意様式:1,000字程度 A4用紙1枚以内)
  - (10)推薦書(任意様式:応募者について問合せのできる連絡先:電話番号、E-mailアドレス必須 A4判1枚以内程度)

※メール送信後、土・日・祝日を除く 3 日以内に受領した旨の返信がない場合は、お手数ですが、お問い合わせください。

※著書等 PDF ファイル化することが難しい場合に郵送いただいたものの返却を希望される場合は、応募の際に宅配便着払い用紙（必要事項を記入したもの）を貼った封筒を同封して下さい。それ以外の提出書類は返却しませんので、ご了承ください。  
応募書類に含まれる個人情報、本学の「個人情報の保護に関する規則」に従って採用人事の選考以外の目的には使用いたしません。

9. 提出先 香川大学学生生活支援課（保健管理センター担当）  
E-Mail [gakusei-jinji-h\(at\) kagawa-u.ac.jp](mailto:gakusei-jinji-h@kagawa-u.ac.jp)  
※(at)を@に変更して送信ください  
著書等郵送先：〒760-8521 高松市幸町 1 番 1 号
10. 問い合わせ先 香川大学学生生活支援課（保健管理センター担当：川田）  
TEL 087-832-1165  
FAX 087-832-1170  
E-Mail [gakusei-jinji-h\(at\) kagawa-u.ac.jp](mailto:gakusei-jinji-h@kagawa-u.ac.jp)  
※(at)を@に変更して送信ください
11. 選考方法 第 1 次選考：書類審査  
第 2 次選考：面接  
(11 月中旬に実施予定。詳細は、第 1 次選考合格者に連絡します。)  
※第 2 次選考に係る旅費・宿泊費等は支給しません。
12. 選考結果の通知 決定次第本人宛通知します。
13. その他 ※新規教員の給与は、年俸制を適用します。  
※本学は男女共同参画を積極的に推進しており、選考にあたって業績（教育業績、研究業績等）及び人物の評価等において同等と認められる場合は、本学部のジェンダーバランスに配慮して採用します。  
※大学教員（常勤）経験が 3 年未満の場合は、採用後に本学「新任教員研修プログラム（2 年間で 40 時間以上）」の受講対象者となります。