

保健管理センター教員の公募について

1. 職名及び人員 准教授、講師または助教 1名
2. 所属講座等 保健管理センター主担当
3. 勤務形態等 常勤 香川大学教員任期規程の適用を受ける。(任期5年、再任可(再任後は任期を定めない。))
4. 業務内容
 - (1)保健管理センターにおける心理相談(カウンセリング)に関する業務
 - (2)心理相談に係わる教職員・保護者・関係機関等との連携・調整に関する業務
 - (3)心の健康に関する講義、講習会、啓発活動等の企画・実施に関する業務
 - (4)保健管理センターにおける調査及び研究に関する業務
 - (5)その他保健管理センターの目的を達成するための業務
5. 応募資格
 - (1)大学院博士前期課程(修士課程)修了者、または同等以上の学力を有する者
 - (2)公認心理師および臨床心理士の資格を有する者。
 - (3)学生指導に熱意のある者(学生相談、医療機関等で思春期青年期の心理相談、または、スクールカウンセリングに携わった経験があることが望ましい。)
6. 採用予定日 令和8年1月1日以降(相談可)
7. 応募締切日 令和7年9月30日(金)17時必着
8. 提出書類
 - ・以下の提出書類をすべてPDFファイル化し、提出先メールアドレスにご送付ください(メールの件名は、「保健管理センター教員応募_氏名」とすること)。
 - ・著書等PDFファイル化することが難しい場合は、その旨をメールにてご連絡の上、封筒に「保健管理センター教員公募書類在中」と朱書きし、書留郵便でご送付ください(上記7.応募締切必着)。
 - (1)履歴書(写真貼付・署名は自署)(別紙1を使用すること)
 - (2)最終学歴を証明する書類(コピー可)
 - (3)公認心理師および臨床心理士の資格を証明する書類(コピー可)
 - (4)研究業績リスト(別紙2参照)
 - (5)教育・研究・社会貢献活動報告書(別紙3参照)
 - (6)主要な研究業績(著書・論文等)の別刷またはコピー 5点以内
 - (7)心理臨床に関する実務経験歴(別紙4を使用すること、1枚程度)
 - (8)これまでに担当した学生相談、思春期青年期の心理相談、スクールカウンセリングの事例の要旨2事例(任意様式)
 - (9)保健管理センター(学生相談及び教育など)に対する抱負(任意様式:1,000字程度 A4用紙1枚以内)
 - (10)推薦書(任意様式:心理臨床実務能力に関する記載、連絡先(電話番号及びメールアドレス)必須、A4判1枚程度)

※別紙については、当センターのホームページに掲載しております。

(<http://www.kagawa-u.ac.jp/health/>)

※メール送信後、土・日・祝日を除く3日以内に受領した旨の返信がない場合は、お手数ですが、お問い合わせください。

※著書等PDFファイル化することが難しい場合に郵送いただいたものの返却を希望される場合は、応募の際に宅配便着払い用紙（必要事項を記入したもの）を貼った封筒を同封して下さい。それ以外の提出書類は返却しませんので、ご了承ください。

応募書類に含まれる個人情報、本学の「個人情報の保護に関する規則」に従って採用人事の選考以外の目的には使用いたしません。

9. 提出先 香川大学学生生活支援課（保健管理センター担当）
E-Mail gakusei-jinji-h@kagawa-u.ac.jp
※(at)を@に変更して送信ください
著書等郵送先：〒760-8521 高松市幸町1番1号
10. 問い合わせ先 香川大学学生生活支援課（保健管理センター担当：川田）
TEL 087-832-1165
FAX 087-832-1170
E-Mail gakusei-jinji-h@kagawa-u.ac.jp
※(at)を@に変更して送信ください
11. 選考方法 第1次選考：書類審査
第2次選考：面接
(10月初旬に実施予定。詳細は、第1次選考合格者に連絡します。)
※第2次選考に係る旅費・宿泊費等は支給しません。
12. 選考結果の通知 決定次第本人宛通知します。
13. その他 ※新規教員の給与は、年俸制を適用します。
※本学は人事給与マネジメント改革の一環として、学術研究や教育の活性化を図るため、若手教員の採用を積極的に推進しています。
※本学は男女共同参画を積極的に推進しており、選考にあたって業績（教育業績、研究業績等）及び人物の評価等において同等と認められる場合は、本学部のジェンダーバランスに配慮して採用します。
※大学教員（常勤）経験が3年未満の場合は、採用後に本学「新任教員研修プログラム（2年間で40時間以上）」の受講対象者となります。