別紙様式第１３号

年　　月　　日

記載事項変更申出書

国立大学法人香川大学長　殿

郵 便 番 号

（ふりがな）

住所又は居所（法人その他の団体にあっては、本店又は主たる事務所の所在地を記載すること。）

（ふりがな）

氏　　　　名（自筆で記入したときは、押印を省略できる。法人その他の団体にあっては、名称及び代表者の氏名を記載することとし、代表者が自筆で記入したときは押印を省略できる。）　印

連　 絡 　先（連絡のとれる電話番号及び電子メールアドレスを記載すること。担当部署等がある場合は、当該担当部署名及び担当者を記載すること。）

　　　　　年　　月　　日付け「独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」又は「作成された独立行政法人等非識別加工情報をその用に供して行う事業に関する提案書」について、記載事項に変更があったので、次のとおり申し出ます。

１．変更内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更前 | 変更後 | 変更年月日 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

２．変更事項に係る添付書類名

（記載要領）

１．氏名の変更の場合、氏名にふりがなを付すこと。

２．独立行政法人等非識別加工情報の取扱いに従事する者（以下「取扱従事者」という。）に変更が生じた場合、当該取扱従事者の氏名、所属部署、連絡先等を「備考欄」に記載すること。

３．取扱従事者でなくなった者が個別に取り扱っていた独立行政法人等非識別加工情報に関する安全管

理の具体的な措置内容を「備考欄」に記載すること。

４．上記１．の「変更内容」欄に記載する場合に煩雑となるときは、別紙とすること。

５．上記２．の「変更に係る添付書類名」に列記した書類を添付すること。

６．用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とすること。