

附属特別支援学校

作成取得 年度等	大 分 類	中 分 類	中分類 (区分)	小分類	作成取得時の 文書管理者	保存期間 起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	担当	備考
2007				教官採用関係綴平成11～平成19年度	教育学部事務課長	2008/04/01	30年	2038/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校事務係	
2003				物品供用簿(甲)昭和62年～平成15年度 NO. 1	教育学部事務課長	2004/04/01	30年	2034/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校事務係	
2003				物品供用簿(甲)昭和62年～平成15年度 NO. 2	教育学部事務課長	2004/04/01	30年	2034/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校事務係	
2003				物品使用簿昭和62年～平成15年度	教育学部事務課長	2004/04/01	30年	2034/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校事務係	
2014	I	91		高等学校等就学支援金関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	I	91		高等学校等就学支援金関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/13	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	I	91		高等学校等就学支援金関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	I	91		特別支援教育就学奨励費関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	I	91		特別支援教育就学奨励費関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/13	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	I	91		特別支援教育就学奨励費関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(1)	人事関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(1)	人事関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(1)	人事関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	II	92	(1)	人事関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	II	92	(1)	人事関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(2)	休暇簿(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(2)	休暇簿(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(2)	休暇簿(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	II	92	(2)	休暇簿(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	II	92	(2)	休暇簿(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(2)	勤務時間確認簿(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(2)	勤務時間確認簿(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(2)	勤務時間確認簿(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	II	92	(2)	勤務時間確認簿(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	II	92	(2)	勤務時間確認簿(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(2)	執務日誌(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(2)	執務日誌(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(2)	執務日誌(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(2)	出勤簿(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(2)	出勤簿(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(2)	出勤簿(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	II	92	(2)	出勤簿(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	II	92	(2)	出勤簿(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(2)	旅行命令簿(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(2)	旅行命令簿(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(2)	旅行命令簿(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	II	92	(2)	旅行命令簿(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	II	92	(2)	旅行命令簿(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	II	92	(3)	勤務時間報告書(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	5年	2018/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	II	92	(3)	勤務時間報告書(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	5年	2019/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	II	92	(3)	勤務時間報告書(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	5年	2020/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	II	92	(3)	勤務時間報告書(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	5年	2021/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	II	92	(3)	勤務時間報告書(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	5年	2022/03/31	紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
1998	III	10		高等部指導要録平成10年度～	教育学部事務課長	1999/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校教諭	
2008	III	10		指導要録(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	III	10		指導要録(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		

附属特別支援学校

作成取得 年度等	大 分 類	中 分 類	中分類 (区分)	小分類	作成取得時の 文書管理者	保存期間 起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	担当	備考
2010	Ⅲ	10		指導要録(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	Ⅲ	10		指導要録(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	Ⅲ	10		指導要録(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	Ⅲ	10		指導要録(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	Ⅲ	10		指導要録(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	Ⅲ	10		指導要録(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	Ⅲ	10		指導要録(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	Ⅲ	10		出席簿(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	Ⅲ	10		出席簿(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	Ⅲ	10		出席簿(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	Ⅲ	10		出席簿(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	Ⅲ	10		出席簿(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	Ⅲ	10		出席簿(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	Ⅲ	10		出席簿(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	Ⅲ	10		出席簿(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	Ⅲ	10		出席簿(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
1995	Ⅲ	10		小学部指導要録平成7年度～	教育学部事務課長	1996/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校教諭	
1978	Ⅲ	10		卒業生指導要録昭和53年度～	教育学部事務課長	1979/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校教諭	
1978	Ⅲ	10		卒業台帳昭和53年度～	教育学部事務課長	1979/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校教諭	
1998	Ⅲ	10		中学部指導要録平成10年度～	教育学部事務課長	1999/04/01	学籍又は学位の管理を要する期間		紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄	香川大学教育学部附属養護学校教諭	
2008	Ⅲ	8		入試関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	10年	2019/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	Ⅲ	8		入試関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	10年	2020/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	Ⅲ	8		入試関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	10年	2021/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	Ⅲ	8		入試関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	10年	2022/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	Ⅲ	8		入試関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	10年	2023/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	Ⅲ	8		入試関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	10年	2024/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	Ⅲ	8		入試関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	10年	2025/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	Ⅲ	8		入試関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	10年	2026/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	Ⅲ	8		入試関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	10年	2027/03/31	紙	校長室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	31		庶務関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	31		庶務関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		

附属特別支援学校

作成取得 年度等	大分 類	中分 類	中分類 (区分)	小分類	作成取得時の 文書管理者	保存期間 起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	担当	備考
2010	X	31		庶務関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	31		庶務関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	31		庶務関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	31		庶務関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	31		庶務関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	31		庶務関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	31		庶務関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	32		安全衛生管理(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	32		安全衛生管理(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	X	32		安全衛生管理(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	32		安全衛生管理(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	32		安全衛生管理(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	32		安全衛生管理(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	32		安全衛生管理(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	32		安全衛生管理(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	32		安全衛生管理(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	32		会計関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	32		会計関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	X	32		会計関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	32		会計関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	32		会計関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	32		会計関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	32		会計関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	32		会計関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	32		会計関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	32		消防関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	32		消防関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		

附属特別支援学校

作成取得 年度等	大分 類	中分 類	中分類 (区分)	小分類	作成取得時の 文書管理者	保存期間 起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	担当	備考
2010	X	32		消防関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	32		消防関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	32		消防関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	32		消防関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	32		消防関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	32		消防関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	32		消防関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	32		補助金関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	32		補助金関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	X	32		補助金関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	32		補助金関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	32		補助金関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	32		補助金関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	32		補助金関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	32		補助金関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	32		補助金関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	32		郵便切手受払簿(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	32		郵便切手受払簿(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	X	32		郵便切手受払簿(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	32		郵便切手受払簿(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	32		郵便切手受払簿(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	32		郵便切手受払簿(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	32		郵便切手受払簿(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	32		郵便切手受払簿(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	32		郵便切手受払簿(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	33		教育実習関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2009	X	33		教育実習関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	

附属特別支援学校

作成取得 年度等	大分 類	中分 類	中分類 (区分)	小分類	作成取得時の 文書管理者	保存期間 起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	担当	備考
2010	X	33		教育実習関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2011	X	33		教育実習関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2012	X	33		教育実習関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	33		教育実習関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2014	X	33		教育実習関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2015	X	33		教育実習関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2016	X	33		教育実習関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	教官室	教育学部事務課長	廃棄	教育実習主任	
2008	X	33		教科書関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	33		教科書関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2010	X	33		教科書関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	33		教科書関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	33		教科書関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	33		教科書関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	33		教科書関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	33		教科書関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	33		教科書関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2008	X	33		児童生徒健康診断関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2009	X	33		児童生徒健康診断関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2010	X	33		児童生徒健康診断関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2011	X	33		児童生徒健康診断関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2012	X	33		児童生徒健康診断関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	33		児童生徒健康診断関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2014	X	33		児童生徒健康診断関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2015	X	33		児童生徒健康診断関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2016	X	33		児童生徒健康診断関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	保健室	教育学部事務課長	廃棄	養護教諭	
2008	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成20年度)	教育学部事務課長	2009/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2009	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成21年度)	教育学部事務課長	2010/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		

附属特別支援学校

作成取得 年度等	大 分 類	中 分 類	中分類 (区分)	小分類	作成取得時の 文書管理者	保存期間 起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	文書管理者	保存期間満 了時の措置	担当	備考
2010	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成22年度)	教育学部事務課長	2011/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2011	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成23年度)	教育学部事務課長	2012/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2012	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成24年度)	教育学部事務課長	2013/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2013	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成25年度)	教育学部事務課長	2014/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2014	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成26年度)	教育学部事務課長	2015/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2015	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成27年度)	教育学部事務課長	2016/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		
2016	X	33		日本スポーツ振興センター関係(平成28年度)	教育学部事務課長	2017/04/01	記録の管理を要する期間		紙	事務室	教育学部事務課長	廃棄		