

EXPLORE

2026 年度 交換留学生募集要項

～ブルネイ・ダルサラーム大学、チェンマイ大学、プトラ・マレーシア大学～

1. 概要

本制度は、本学の学術交流協定校であるブルネイ・ダルサラーム大学（ブルネイ・ダルサラーム国）、チェンマイ大学（タイ王国）、プトラ・マレーシア大学（マレーシア）における交換留学です。本制度による留学を通して、国際的に通用する専門知識と技能、語学力を身につけ、国際化する地域の諸課題を解決する能力を養うことを目的としています。

本制度で派遣される学生は留学先の大学において、本学での専攻分野に応じた科目を受講します。本制度で受講できる科目は両大学とも、主として英語による科目です。授業料は相互不徴収（香川大学へのみ納入）です。本学の所属学部における審査を経て、留学先で取得した単位を本学の単位として認定することが可能です。

2. 申請資格

- ① 本学の正規課程の在籍学生で、かつ、留学開始時に学部2年次以上の者。
- ② 留学先での学修及び生活に足る外国語能力を有する者（外国語能力の目安は下記のとおり）。
- ③ 学業成績が優秀である者（GPA2.5以上を目安とする）。
- ④ 留学先の学則等に従って行動できる者。

大学名	外国語能力目安
ブルネイ・ダルサラーム大学 (UBD)	IELTS 6.0, TOEFL 550 (もしくは同等以上の語学力 (TOEIC740 等))
チェンマイ大学 (CMU)	IELTS 5.0, TOEFL 500(TOEFL iBT 61), TOEIC 600 (もしくは同等以上の語学力)
プトラ・マレーシア大学 (UPM)	IELTS 6.0, TOEIC 700 (スコアの証明が必要)

3. 募集人数

ブルネイ・ダルサラーム大学 (UBD)	5 名以内
チェンマイ大学 (CMU)	4 名以内
プトラ・マレーシア大学 (UPM)	3 名以内

4. 留学先（受入大学）

ブルネイ・ダルサラーム大学 (UBD)
チェンマイ大学 (CMU)
プトラ・マレーシア大学 (UPM)

5. 留学期間

ブルネイ・ダルサラーム大学 (UBD)
(第1セメスター) 2026 年 8 月第 1 週（本学の試験が終わり次第）～12 月第 2 週

チェンマイ大学 (CMU)

(第2セメスター) 2026年11月第3週～2027年3月第5週

プトラ・マレーシア大学 (UPM)

(第1セメスター) 2026年10月第3週～2027年2月第3週

6. 申請期日

2025年12月19日(金)

※募集人数に達しなかった場合は、追加募集を行う可能性があります。

7. 申請書類

- ① 「海外研修参加申込書(正課)」(和文、様式1) 1通
- ② 「派遣留学申請書」(和文、所属学部所定の様式) 1通
- ③ 指導教員の所見(和文、様式2) 1通
- ④ 成績証明書(和文) 1通
- ⑤ 外国語能力証明書(写し) 1通

※①及び③の様式は以下からダウンロードすること。

https://www.kagawa-u.ac.jp/kuio/study_abroad/23825/23826/

8. 申請方法

上記①から⑤の書類をすべてA4サイズ(ホッチキス止めなし)に揃えて、期日までに所属学部学務係へ持参のうえ提出すること。

9. 選考方法

インターナショナルオフィスにおける書類選考及び面接で学内選考を行い、留学先への推薦者を決定します。その後、留学先における書類選考を経て、最終決定となります。

応募から最終決定までの概ねのスケジュールは、以下の通り(変更になる場合あり)。

10. スケジュール

	U B D	CMU	U P M
「7. 申請書類」一式を所属学部学務係へ提出	12月19日(金)		
インターナショナルオフィスにおける面接	1月上旬～中旬		
本学からの推薦者決定	2月初旬		
推薦者対象事前ガイダンス (申請書類作成)	2月		
オンライン申請(国際課記入)	3月下旬	6月中	
留学先大学へ書類提出	4月下旬	6月中	5月末
最終決定	6月以降	7月以降	7月末頃
海外危機管理セミナーを受講 海外旅行保険加入	6月下旬	10月中旬	9月初旬
渡航開始	7月下旬	11月中旬	10月初旬

11. 本募集に応募する学生は、必ず 2026 年度の定期健康診断を受診すること。
12. 本プログラムで留学する学生は、必ず渡航前にインターナショナルオフィス教員等による事前指導を受け、危機管理セミナーを受講し、大学が指定する海外旅行保険に加入すること。
13. 本プログラムで留学する学生は、必ず事前・事後にグローバル・カフェのクラスを 1 講座以上受講して、英語力の向上と異文化理解を深め、帰国後も英語力の向上に努めるとともに、留学体験をほかの学生とも共有すること。

【問合せ先】 インターナショナルオフィス 滝川 祐子 (takigawa.yuko@kagawa-u.ac.jp)