

業務改善グループ 標準文書保存期間基準(保存期間表)

事項	業務の区分	当該業務に係る 法人文書の類型	大分類	中分類	小分類 (法人文書ファイル等の名称)	保存期間	保存期間満了 時の措置
X I～Ⅶの業務に該当しない事項							
I～Ⅶの 業務に該当 しないもの のうち業務 記録活用 のため法人 文書として 保存するもの			会議	学内会議	国立大学法人香川大学業務改革ワーキンググループ関係綴	記録の参照 を要する期間 又は3年のい ずれか長い 期間	廃棄
			会議	学内会議	国立大学法人香川大学経営向上ワーキンググループ関係綴		