

給付・貸与両方:学部確認票A(大学控)

申請書類一式を、必ず書留等記録の残る方法で郵送してください。

申請区分 (スカラネット入力用紙P3、C欄の(1)~(11)の希望番号)	
---	--

※年収見込額計算書(様式1)などの各様式は、必要に応じて香川大学のホームページ(ホーム>学生生活・就職>授業料・入学料・奨学金・保険制度>奨学金>奨学金の募集)からダウンロードして印刷・記入してください。

学籍番号	
フリガナ 氏名	
TEL 携帯	
E-mail	

★太枠内を記入の上、確認票A・Bの2枚とも提出してください。
★提出する申請書類について、申請者チェック欄に「○」印を付してください。

No.1~6,28	全員提出
No.7~11	本人が該当する場合に提出
No.12~20	主に家計を支えている人について、該当する書類を提出
No.21~27	該当する場合、必要に応じて提出

学生生活支援グループ 指示欄 (TEL. 087-832-1586,1166)	
<input type="checkbox"/> 完結 [/] パスワード表配布 <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 不備書類あり 【No. 】 を早急に揃え、____月____日まで に提出してください。	
<input type="checkbox"/> その他	

申請書類等		申請者 チェック 欄	大学 チェック 欄
No	書類等名		
1	確認書兼個人情報取扱に関する同意書(貸与奨学金案内挟込)		
2	給付奨学金確認書(給付奨学金案内挟込)		
3	スカラネット入力下書き用紙のコピー(給付奨学金案内挟込、記入後全ページコピーしたもの)		
4	選考結果通知用封筒(長3、宛先明記、84円分の切手を貼ること)		
5	学生証のコピー		
6	レターパックライト[370円]		
7	2019年度 課税証明書(コピー可)		
8	該当者のみ		
9		在留資格及び在留資格が明記されている証明書	
10		施設在籍等証明書(本人が施設在籍者の場合)	
10		児童(里親)委託証明書(本人が里親による養育を受けている場合)	
11	措置解除決定通知書(児童相談所発行)等(コピー可)		
12	家計支持者等の収入に関する証明書・様式		
13	年収見込証明書(2018年1月2日以降就職・転職の場合)		
14	年収見込額計算書(様式1)※、直近3ヶ月分の給与明細または帳簿等(2018年1月2日以降就職・転職の場合)		
15	傷病手当金通知書		
16	雇用保険受給資格者証		
17	年金振込通知書または年金額改定通知書		
18	生活保護決定(変更)通知書		
19	援助額証明書(様式2)※		
20	各種手当(児童手当、児童扶養手当など)通知書		
21	収入に関する事情書(様式3)※		
22	母子・父子世帯申立書(様式4)※		
23	障害者手帳等		
24	家計支持者別居に伴う支払申立書(様式5)※、領収書		
25	長期療養申立書(様式6)※、領収書		
26	被害状況申立書(様式7)※、被害の証明書、領収書、保険金支払いの証明書		
27	地方創成枠推薦者決定通知【進学先提出用】		
28	2020年度前期分授業料減免(高等教育修学支援新制度)に関する提出書類一式		

合付・貸与両方:学部確認票B(申請者控)

申請書類一式を、必ず書留等記録の残る方法で郵送してください。

申請区分 (スカラネット入力用紙P3、C欄の(1)~(11)の希望番号)	
---	--

※年収見込額計算書(様式1)などの各様式は、必要に応じて香川大学のホームページ(ホーム)＞学生生活・就職＞授業料・入学料・奨学金・保険制度＞奨学金＞奨学金の募集)からダウンロードして印刷・記入してください。

学籍番号	
フリガナ 氏名	
TEL 携帯	
E-mail	

申請書類等		申請者 チェック 欄	大学 チェック 欄
No	書類等名		
1	確認書兼個人情報取扱いに関する同意書(貸与奨学金案内挟込)		
2	給付奨学金確認書(給付奨学金案内挟込)		
3	スカラネット入力下書き用紙のコピー(給付奨学金案内挟込、記入後全ページコピーしたもの)		
4	選考結果通知用封筒(長3、宛先明記、84円分の切手を貼ること)		
5	学生証のコピー		
6	レターパックライト[370円]		
7	2019年度 課税証明書(コピー可)		
8	該 当 者 の み	在留資格及び在留資格が明記されている証明書	
9		施設在籍等証明書 (本人が施設在籍者の場合)	
10		児童(里親)委託証明書 (本人が里親による養育を受けている場合)	
11		措置解除決定通知書(児童相談所発行)等(コピー可)	
12		家計支持者等の収入に関する証明書・様式	
13	年収見込証明書 (2018年1月2日以降就職・転職の場合)		
14	年収見込額計算書(様式1)※、直近3ヶ月分の給与明細または帳簿等 (2018年1月2日以降就職・転職の場合)		
15	傷病手当金通知書		
16	雇用保険受給資格者証		
17	年金振込通知書または年金額改定通知書		
18	生活保護決定(変更)通知書		
19	援助額証明書(様式2)※		
20	各種手当(児童手当、児童扶養手当など)通知書		
21	収入に関する事情書(様式3)※		
22	母子・父子世帯申立書(様式4)※		
23	障害者手帳等		
24	家計支持者別居に伴う支払申立書(様式5)※、領収書		
25	長期療養申立書(様式6)※、領収書		
26	被害状況申立書(様式7)※、被害の証明書、領収書、保険金支払いの証明書		
27	地方創成枠推薦者決定通知【進学先提出用】		
28	その他()		
29	2020年度前期分授業料減免(高等教育修学支援新制度)に関する提出書類一式		

★太枠内を記入の上、確認票A・Bの2枚とも提出してください。
★提出する申請書類について、申請者チェック欄に「○」印を付してください。

No.1~6,28	全員提出
No.7~11	本人が該当する場合に提出
No.12~20	主に家計を支えている人について、該当する書類を提出
No.21~27	該当する場合、必要に応じて提出

学生生活支援グループ 指示欄 (TEL. 087-832-1586,1166)	
<input type="checkbox"/> 完結 [/]	パスワード表配布 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 不備書類あり	
[No.]	を早急に揃え、__月__日まで提出してください。
<input type="checkbox"/> その他	