

授業は、原則として対面により実施することを基本とし、遠隔授業も含めた柔軟な実施を予定しています。

3. 履修規程

(1) 授与する学位

修了者には経営修士（専門職）（Master of Business Administration）の学位が授与されます。

(2) 修業年限

標準修業年限は2年です。最長修業年限は4年です。

（仕事等の都合により2年間で修業できない場合は長期履修制度があります。詳細は後述）

(3) 履修指導の方法

本研究科の一大特色は、「組織全体で教育する」「一貫性を持ったカリキュラム」であることです。これを実現するために学生に対しては、アカデミックアドバイザーによる履修指導制度を設けています。

入学時の進路希望調査に基づいて学生の目的にそった履修モデルをアカデミックアドバイザーが提示します。以後、アカデミックアドバイザーが教育上の相談相手となりますので、修学上の問題については気軽にご相談ください。

(4) 修了要件

修了要件は40単位です。修了要件40単位の判定の対象とする修得単位を「修了要件単位」とします。香川大学大学院地域マネジメント研究科規程（以下「研究科規程」という。）第3条第1項に定める科目区分ごとの必要修得単位数は下表のとおりです。必要修得単位数を超えて単位を取得することは可能です。授業科目を選択する場合は注意してください。

科目区分	必要修得単位数
(入学年度の研究科規程別表)	
分析基礎科目	4単位以上
基礎科目	10単位以上
地域基礎科目	4単位以上
プロジェクト科目	8単位

※科目区分は入学年度の研究科規程別表に従う点に注意すること。

(5) 履修登録上の注意

- ① 各年次において履修登録できる単位数の上限は、集中講義（開講科目一覧における開講時期が「集中」となっている科目。以下同じ。）を除いて、30単位です。ここで「履修登録」とは、所定の期間に各自が履修しようとする授業科目を登録することです。
- ② また、長期履修学生が、各年次において履修登録できる単位数の上限は、集中講義を含めて、20単位です。