

令和7年5月1日

「香川大学 大学案内2027」企画及び印刷データ作成業務 一式 に関する公募

1. 企画競争に付する事項

(1) 業務名

「香川大学 大学案内2027」企画及び印刷データ作成業務 一式

(2) 業務の趣旨

現「香川大学 大学案内2024」は、基本的な情報項目を3年間変更していないため、香川大学の最新の情報に更新する必要がある。そのため「香川大学 大学案内2027」の制作を機会に企画及び印刷データの全面改訂を行う。

(3) 業務の内容

別紙 仕様書〔「香川大学 大学案内2027」企画及び印刷データ作成について〕による。

2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 国立大学法人香川大学契約事務取扱規程第5条及び第6条の規定に該当しない者であること。

(2) 国立大学法人香川大学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

(3) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、令和7年度に四国地域の「役務の提供等」の「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付けされている者であること。なお、当該競争参加資格については、令和7年3月31日付け号外政府調達第57号の官報の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる申請受付窓口において随時受け付けている。

3. 参加表明書の提出

本企画競争に参加を希望する者は、令和7年5月22日（木曜日）17時までに担当あてにE-mail又は直接持参するなどにより申込みを行うこと。参加表明書の様式、公募要領等は、下記の説明会の際に配布するほか担当部署にて配付する。

4. 説明会の開催日時及び開催場所

次の日時、場所において説明会を開催する。

開催日時：令和7年5月15日（木曜日）10時00分

開催場所：香川大学研究交流棟 2階学生相談室（高松市幸町1-1）

5. 企画提案書等の提出方法等

(1) 企画提案書等の提出方法

提出期限までに、公募要領で指定した部数を郵送又は持参すること。

(2) 企画提案書等の提出期限等

提出期限：令和7年6月4日（水曜日）17時必着

提出先：下記に示す場所。

6. 事業規模（予算）及び採択件数

別紙、公募要領等による。

7. 選定方法等

別に定めた審査基準及び公募要領等に基づき、選定委員会において行う。

8. その他

本件に関するその他必要事項については、公募要領等によるものとする。

【本件担当、連絡先】

住 所：〒760-8521 香川県高松市幸町1-1

担 当：国立大学法人香川大学財務部経理課 担当 山形 康彰

電 話：087-832-1107

FAX：087-832-1109

E-mail：zkeiyaku-h@kagawa-u.ac.jp

公募要領

1. 業 務 名

「香川大学 大学案内2027」企画及び印刷データ作成業務 一式

2. 業務の趣旨

本学への入学志願者増加等に資するため、高校生または高校教員から大学選択をする際に必要とされている情報を、分かりやすく伝えられるものを制作し、大学説明会や高校訪問等において広く活用する。

3. 業務の内容

別紙〔「香川大学案内2027」企画及び印刷データ作成業務仕様書〕による。

4. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 国立大学法人香川大学契約事務取扱規程第5条及び第6条の規定に該当しない者であること。
- (2) 国立大学法人香川大学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (3) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）において、令和7年度に四国地域の「役務の提供等」の「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付けされている者であること。なお、当該競争参加資格については、令和7年3月31日付け号外政府調達第57号の官報の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる申請受付窓において随時受け付けている。競争参加資格を有しない競争加入者は、速やかに資格審査申請を行う必要がある。
競争加入者の代理人が応募する場合は、委任状を提出すること。

5. 参加表明書の提出

- (1) 本件企画競争に参加希望の者は、下記提出期限までに担当あてにE-mail又は直接持参するなどにより参加表明書を提出すること。参加表明書の様式、公募要領等は、下記の説明会の際に配付するほか担当部署にて配付する。
- (2) 提出期限
令和7年5月22日（木曜日）17時（必着）

6. 説明会の開催

次の日時、場所において説明会を開催する。

開催日時：令和7年5月15日（木曜日）10時00分

開催場所：香川大学研究交流棟 2階学生相談室（高松市幸町1-1）

7. 企画提案書等の提出方法等

- (1) 提出期限
令和7年6月4日（水曜日）17時まで（必着）
- (2) 企画提案書等の提出場所、企画競争の内容を示す場所並びに問い合わせ先
〒760-8521 香川県高松市幸町1-1
国立大学法人香川大学経理課 担当 山形 康彰
TEL087-832-1107

FAX 087-832-1109
E-mail zkeiyaku-h@kagawa-u.ac.jp

(3) 提出方法

提出期限までに、下記(4)の提出書類を15部、郵送又は持参すること。

①郵送の場合：簡易書留、宅配便等の配達を証明できる方法で送付すること。

②持参の場合：平日9時～17時(12時～13時を除く。)

(4) 提出書類

下記書類の全てに会社名が記載されていること。加えて、④見積書については、代表者の役職・氏名を記載の上、代表者印を押印するか、「責任者及び担当者」の氏名並びに連絡先を記載し、提出すること。

①令和7年度の競争参加資格(全省庁統一資格)結果通知書の写し…1部

②仕様書で要求した要件を満たしていることを証明する書類…15部

・別紙仕様書で要求した要件を満たしていることを、仕様書の項番にそって記載すること。

③企画提案書…15部

④見積書(押印は1部のみ)…15部(正1部、副14部)

・仕様書にかかる撮影、編集費用等の積算内訳を記載すること。

・見積書は税込総額を必ず記載すること。

⑤業務実施体制…15部

・業務担当予定者について、本件業務における役割、氏名、所属部署、役職、経験年数、類似する業務の担当経験を記載し、実施体制を明確にすること。

⑥業務スケジュール表…15部

・仕様書に基づき、主たる工程・打合せ等の日程を記載すること。

⑦審査基準にある「ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する評価」における認定等又は内閣府男女共同参画局長の認定等相当確認通知がある場合は、その写し…15部

⑧役員名簿(役職名、氏名、性別及び生年月日の一覧表。個人の場合は氏名及び生年月日を記載したもの)…15部

(5) その他

①提出された書類等は、選定のための審査の目的以外には使用しない。

②提出された書類等は、返却しない。

8. 選定方法等

(1) 選定方法

選定委員会において、提出された書類及び面接により選考を実施する。

(2) 審査基準

別途定めた審査基準のとおり。

(3) 選定結果の通知

選定終了後、10日以内にすべての提案者に選定結果を通知する。

9. 誓約書の提出等

(1) 参加者は、企画提案書の提出をもって「暴力団排除に関する誓約事項」(別添)に誓約したものとする。

(2) 虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することとなったときは、該当者の企画提案書を無効とするものとする。

10. 面接選考

企画提案書その他、応募の際に提出した資料に基づきプレゼンテーションを実施する。詳細は次のとおり。

- (1) 日時は、令和7年6月10日（火曜日）を予定している。応募者数により変更することがある。場所と時間は別途通知する。
- (2) プレゼンテーションの時間
20分程度、その後、選定委員会による質疑を行う。
- (3) プレゼンテーションに出席しないものは、応募の意志がないものとみなし、選定の対象としない。
- (4) プレゼンテーションは原則として、業務実施体制に記載された業務担当予定者（実質の責任者）が行う。各社2名以内とする。
- (5) プレゼンテーションは、プロジェクタを使用することができるが、投影する資料は当初提出した資料に限る。

11. 業務規模（予算）及び採択数

業務規模：4,000千円以内（税込）（この業務に係る一切の費用を含む）
採 択 数： 1 件

12. 契約締結

選定の結果、契約予定者と企画提案書を基に契約条件を調整するものとする。なお、契約金額については業務計画書の内容を勘案して決定するので、企画提案者の提示する金額と必ずしも一致しない。また、契約条件等が合致しない場合には契約締結を行わない場合がある。

13. スケジュール

- ①公 募 開 始：令和7年5月 1日（木曜日）
- ②説 明 会：令和7年5月15日（木曜日）
- ③参加表明書提出期限：令和7年5月22日（木曜日）
- ④書類提出締切期限：令和7年6月 4日（水曜日）
- ⑤面 接 選 考：令和7年6月10日（火曜日）
- ⑥選 定 結 果 通 知：令和7年6月下旬
- ⑦契 約 締 結：令和7年6月下旬
- ⑧契 約 期 間：契約締結日から令和8年3月31日まで

14. その他

- ①応募に関し必要な費用は応募者の負担とする。
- ②仕様書等で要求した要件を満たしていることが明確でないと選定委員が判断したものについては、無効となる場合があるので注意すること。
- ③最終的な仕様内容については、選定した企画提案を基本として香川大学と協議の上決定すること。
- ④その他、本要領に定めのない事項は別途指示する。

別添

暴力団排除に関する誓約事項

当社（個人である場合は私、団体である場合には当団体）は、下記事項について、企画提案書の提出をもって誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても異議は一切申し立てません。

また、当方の役員名簿（役職名、氏名、性別及び生年月日の一覧表。個人の場合は氏名及び生年月日を記載したもの）を提出すること、及び当方の個人情報（警察に提供すること）について同意します。

記

次のいずれにも該当しません。また、また、将来においても該当することはありません。

1 契約の相手方として不適切な者

- (1) 法人等（個人、法人又は団体をいう。）の役員等（個人である場合はその者、法人である場合は役員又は支店若しくは営業所（常時契約を締結する事務所をいう。）の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。）が、暴力団（暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成30年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）であるとき
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき
- (5) 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

2 契約の相手方として不適切な行為をする者

- (1) 暴力的な要求行為を行う者
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- (4) 偽計又は威力を用いて契約担当官等の業務を妨害する行為を行う者
- (5) その他前各号に準ずる行為を行う者

仕 様 書

「香川大学 大学案内 2027」(KADAI Frontier 2027) 企画及び印刷データ作成について

1. 業務目的

香川大学への理解促進および国立大学を志望する高校生の進学意欲の向上を目的とし、主に高校生・その保護者・高等学校教員を対象とした大学案内冊子を制作する。

特に 2027 年度版では、香川大学が掲げる教育理念・教育目標・DRI 教育 (Design thinking/Risk management/Informatics) を明示し、未来を切り拓く力を育てる大学としてのメッセージを明確に伝える。

また、Society 5.0・SDGs・多文化共生・地域共創・文理融合・リスクリングといった社会的キーワードに対し、香川大学がいかに向き合い、実践的な教育・研究・学生支援を展開しているかを可視化する。

本冊子は、大学説明会・高校訪問・進学ガイダンス・Web 掲載などで活用され、香川大学の全体像と魅力を的確に伝える広報ツールとして用いられる。

2. 委託期間

契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日

3. 体裁

- ・ A4 判無線綴じ
- ・ 総ページ数：約 114 頁 (表紙及び裏表紙を含む)
- ・ 表紙/裏表紙/本文 すべてフルカラー (4 色印刷)
- ・ ページは右開き構成。文章は縦書き・横書きを適宜使い分ける。

4. 企画・構成

- ・ 学部紹介ページは、内容に応じた個別デザインレイアウトを採用し、画一的な構成とはしない。
- ・ 高校生の「理解しやすさ」「親しみやすさ」を重視しながら、国立大学としての「学びと研究の拠点」であることを明確に伝える構成とする。
- ・ 教育理念、教育目標、DRI 教育の可視化を重視する。
- ・ 対象読者は、国立大学進学を志望する高校生とその保護者・高等学校教員とし、香川大学の魅力と教育的価値を端的かつ深く訴求する。

5. 業務内容

「香川大学 大学案内 2027」の制作に必要な以下の全ての作業を意味する。

一連の業務は、香川大学と密に協議し進めることとする。なお、企画・制作全般にわたり、本学が選任するディレクターが必要に応じて指示を与えることがある。

- (1) 企画・立案
- (2) 編集・打ち合わせ（取材調整等を含む）
- (3) コピーライティング
- (4) デザイン、レイアウト制作
- (5) 写真撮影、取材（教員、学生、卒業生、施設など）

※やむを得ず取材ができない場合は、取材シートによる取材も認める。

- (6) PDF ファイルの作成

6. ページ構成

別紙のとおり

7. 著作権

本件業務委託で製作された成果物（企画、レイアウト、印刷データ、印刷データ内の写真）については、「著作権譲渡契約書」を交わし、著作権は香川大学に帰属する。

成果物は香川大学が作成するウェブサイトや各種広報媒体等に自由に使用することができるものとする。ただし、写真・図表については、著作者人格権を尊重し、改変を行う場合には、著作者の許諾を得るものとする。

8. データ作成

「香川大学案内 2027」デザインデータについては、印刷に適したイラストレータ・フォトショップ(Adobe 社)等を使用して制作する。

制作したデザインデータについては、マザーデータを制作会社にて保存しておくものとする。

納品については、印刷データ等（9. 納品物 参照）を DVD にまとめ、DVD メディア納品とする。

納品後、やむを得ずデータの修正が必要となった場合は対応を行う。

9. 制作スケジュール

- ・ 7月～11月 掲載内容（レイアウト等）の決定
取材・撮影
- ・ 12月中旬～3月 校正作業
- ・ 3月31日まで 納品

具体的な制作スケジュールは受託者と香川大学で協議の上決定する。

10. 納品物

- (1) 「大学案内 2027」印刷データ①〔ダイレクト印刷が可能な状態のもの〕
- (2) 「大学案内 2027」印刷データ②〔本文等、改変が可能なもの〕
- (3) 「大学案内 2027」写真データ〔今回、新規に撮影を行ったもの〕
- (4) 「大学案内 2027」その他データ〔図表、グラフ等「大学案内 2027」用に作成されたデータ〕

(5)「大学案内 2027」テスト印刷物 2部 [(1)を印刷したもの。※製本は不要。]

11. その他

- ・ 業務履行にあたっては、香川大学の特色などを十分に理解するとともに、冊子の制作に関し十分な知識と技術を有した者を従事させること。
- ・ 受託者は本業務を通じて知り得た情報を機密情報として取扱い、目的外利用、第三者に開示、漏洩することを禁ずる。また、契約終了後も同様とする。
- ・ 受託者は本業務を履行する上で、著作権、肖像権や個人情報を取り扱う場合は、関係法令等を遵守すること。
- ・ 受託者は、本仕様書に明示されていない事項であっても、必要と認められる作業は、香川大学に報告のうえ、受託者の責任において実施すること。
- ・ その他、本仕様書に定めのない事項及び不明な点は、受託者と香川大学で協議する。

以 上

【別紙】大学案内2027 見開き対応記事一覧（頁割）総頁112+表1・表4

見開き枚数	左頁（偶数）		右頁（奇数）		備考	
	表1：表紙（ビジュアル、大学ロゴ）					
1	2	目次	1	同左		
2	4	学長挨拶（文章）	3	学長挨拶（ビジュアル）		
3	6	DRI教育	5	理念・目標		
4	8	特集記事（学生・卒業生と教員）	2	7	1	
5	10		4	9	3	
6	12		6	11	5	
7	14		8	13	7	
8	16		10	15	9	
9	18		12	17	11	
10	20	教育学部扉頁（学部長挨拶）	1	19	6学部目次/入試種別定員一覧	
11	22	教育学部	3	21	教育学部	2
12	24	教育学部	5	23	教育学部	4
13	26	教育学部	7	25	教育学部	6
14	28	教育学部	9	27	教育学部	8
15	30	法学部扉頁（学部長挨拶）	1	29	教育学部（就職データ）	10
16	32	法学部	3	31	法学部	2
17	34	法学部	5	33	法学部	4
18	36	法学部	7	35	法学部	6
19	38	法学部	9	37	法学部	8
20	40	経済学部扉頁（学部長挨拶）	1	39	法学部（就職データ）	10
21	42	経済学部	3	41	経済学部	2
22	44	経済学部	5	43	経済学部	4
23	46	経済学部	7	45	経済学部	6
24	48	経済学部	9	47	経済学部	8
25	50	医学部扉頁（学部長挨拶）	1	49	経済学部（就職データ）	10
26	52	医学科	3	51	医学科	2
27	54	医学科	5	53	医学科	4
28	56	医学科	7	55	医学科	6
29	58	看護学科扉頁（学科長挨拶）	1	57	医学科（国試データ）	8
30	60	看護学科	3	59	看護学科	2
31	62	看護学科	5	61	看護学科	4
32	64	看護学科	7	63	看護学科	6
33	66	臨床心理学科扉頁（学科長挨拶）	1	65	看護学科（国試・就職データ）	8
34	68	臨床心理学科	3	67	臨床心理学科	2
35	70	臨床心理学科	5	69	臨床心理学科	4
36	72	臨床心理学科	7	71	臨床心理学科	6
37	74	創造工学部扉頁（学部長挨拶）	1	73	臨床心理学科（国試・就職データ）	8
38	76	創造工学部	3	75	創造工学部	2
39	78	創造工学部	5	77	創造工学部	4
40	80	創造工学部	7	79	創造工学部	6
41	82	創造工学部	9	81	創造工学部	8
42	84	農学部扉頁（学部長挨拶）	1	83	創造工学部（就職データ）	10
43	86	農学部	3	85	農学部	2
44	88	農学部	5	87	農学部	4
45	90	農学部	7	89	農学部	6
46	92	農学部	9	91	農学部	8
47	94	共通教育等紹介 扉・目次	1	93	農学部（就職データ）	10
48	96	ネクストプログラム、知ブラe科 目、国際交流、大学連携推進事 業、キャリア支援、大学院	3	95		2
49	98		5	97	同左	4
50	100		7	99		6
51	102		9	101		8
52	104	香大生に聞きました！	103	学食・生協（メニュー写真）		
53	106	香大生キャンパスインタビュー	105	同左（学生写真含む）		
54	108	キャンパス俯瞰図（鳥観図）	107	キャンパス広域地図		
55	110	入試結果・資料請求	109	入試結果		
56	112	オープンキャンパス・編集後記	111	入学金・授業料・支援制度		
		表4：裏表紙（QRコード等）				