

奨 学 生 願 書

公益財団法人 博報堂教育財団 御中

貴財団奨学生にご採用くださいますようお願いいたします。

フリガナ			生 年 月 日
氏名			西暦 年 月 日
フリガナ			写真を貼る位置 1. 縦 36～40 mm 横 24～26 mm 申請時は貼付不要 2. 本人写真（顔） 3. 裏面このりづけ 4. 裏面に氏名記入 5. 6か月以内に撮影
本人現住所	〒 —		
本人連絡先	TEL. — — 携帯電話番号（ ） —		
フリガナ		続柄	
保証人氏名			
フリガナ			
保証人住所	〒 — TEL. — —		
在籍大学	大学名・学部・学科・課程・専攻・年次を記載ください。 入学西暦 年 月 ～ 卒業見込 年 月（最短年限） ※留学など諸事情により卒業見込み年数が 5 年以上を見込む場合は、右の口にレ点を付けてください。		
在籍大学 最寄り駅	在籍 キャンパス	※キャンパス名が無い場合は「無し」と記載ください。	
志望校種	・どれか一つ、該当するものに○を付けてください。 1. 小学校教員 2. 特別支援学校教員 3. 中学・高等学校国語科教員		
大学院 の進学希望	・どれか一つ、該当するものに○を付けてください。 1. 学部修了後に直接進学希望 2. 教員の実務経験を経て進学希望 3. 希望なし		
通学の住居	・どれか一つ、該当するものに○を付けてください。 1. 自 宅 2. 自 宅 外（ ） ※自宅外 例：賃貸住宅、アパート、下宿、学生寮、親戚宅		
授業料 免除制度	・どれか一つ、該当するものに○を付けてください。 1. 授業料免除対象者 2. 授業料免除申請中 3. 利用予定なし		

個 人 履 歴	
学 歴	年 月 _____ 年 月 _____ 年 月 _____ 年 月 _____ 年 月 _____ 年 月 _____ 年 月 _____ ・ 社会人経験がある方はそれも併せて記入してください。
WEB 申請	様式 2：奨学生願書（1 枚目）と、様式 3：口座情報登録申請書は、必ず、原紙とWEB 申請フォームの両方をご提出ください。 面接など今後の活動に必要な情報は、WEB 申請データを正規とします。 入力間違いがないよう、ご注意ください。 WEB 申請完了後、メール等による受付完了通知はございません。 以下の「データ受付完了画面」表示をご確認のうえ、左下□にレ点を記入してください。 願書受付（様式2、様式3） 様式2の表面、様式3の入力ありがとうございます。データでの受付が完了しました。 なお、データでの受付だけでなく、用紙での提出も必要となります。 期日までに大学のご担当者までご提出ください。 引き続き、どうぞよろしくお願い申し上げます。 ▼要チェック <input style="width: 40px; height: 40px; border: 1px solid black; margin-right: 10px;" type="checkbox"/> WEB 申請を完了し、データ受付完了画面まで表示を確認しました。 ▼WEB 申請フォームURL ※一時保存機能がございませんので、予めご了承ください。 https://www2.enq-plus.com/enq/hakuhofoundation/application/ ▼WEB 申請フォーム 二次元バーコード 

当 財 団		
記 入 欄		
選考決定	年 月 日	決定通知 年 月 日
		給付終了 年 月 日