

2026年度科目等履修生（香川大学大学院教育学研究科）手続案内

香川大学教育学部
〒760-8523 高松市幸町2-1
TEL: 087-832-1404 (大学院係)

1. 出願資格について

科目等履修生は、大学院入学資格（大学卒業程度）を有し、かつ受講科目履修に必要な学力があると認められる者に対し、大学院学生の履修に支障がない場合に限り許可されます。

2. 履修単位の上限について

1年間に履修できる科目の単位は、10単位以内です。

3. 出願期間（在学期間の延長、科目の追加を希望する場合も同様）

1学期及び通年の科目・・・・2026年2月 2日～2月27日

2学期の科目・・・・・・2026年8月19日～8月31日

4. 出願書類

- ① 入学願書及び履歴書（別紙様式1、履歴書には写真を貼付すること）
- ② 最終学校（大学等）卒業又は修了証明書
- ③ 健康診断書（3か月以内の受診で様式は特に指定しない）

5. 出願手続について

- ① 出願期間内に、上記出願書類を大学院係まで提出してください。
(科目の追加を願い出る場合は、先に提出した書類の記載事項に変更がなければ、履修追加願のみ提出してください。)
- ② 出願時には予め担当教員の内諾（入学願書に承認印）が必要です。非常勤講師及び集中講義の場合の担当教員承認印は、学内の担当教員に依頼してください。
- ③ 提出の際、大学院係窓口で書類の確認を受けてから、下記により所定の検定料を納付し、領収印押印後に提出してください。

6. 納付金について

納付先：経理課（本部管理棟2階）

検定料・入学料は窓口での支払い、授業料は振込又は窓口での支払いになります。

	金額	納付時期	備考
検定料	9,800円	出願手続時	履修が2研究科以上にわたる場合は、出願の早い研究科のみ必要です。
入学料	28,200円	第1学期：3月19日まで 第2学期：9月18日まで	履修が2研究科以上にわたる場合は、入学の早い研究科でのみ必要です。
授業料	14,800円 (1単位あたり)	第1学期：4～9月分→5月中 第2学期：10～3月分→11月中	

7. 合格者決定及び入学許可について

合格者は、研究科教授会で決定のうえ即日発表し、手続期限内に入学料を納付した者に限り入学を許可します。

8. 在学期間について

科目等履修生の在学期間は、1年間です。ただし、在学期間内に履修科目の追加が認められた場合には、1年ごとに延長することができます。

在学期間を延長する場合は、①履修追加願及び②健康診断書を提出してください。

9. 単位の修得について

授業科目を履修し、試験などの評価を経て、正規の単位を修得できます。

10. 単位修得証明書について

科目等履修生から願い出があれば、科目等履修単位修得証明書を交付します。

11. その他

- ・ 本学の他研究科に在学中の者については、検定料及び入学料は徴収しません。
- ・ 教員免許状取得に必要な授業科目については、事前に教育委員会に確認の上、履修してください。
- ・ 実習関係科目は、麻疹の抗体を有する等の履修条件があります。詳細は、学務係にお問い合わせください。
- ・ 出願書類に不備がある場合は受理しません。また、出願後の記載事項の変更は認めません。受理した出願書類等は返却しません。
- ・ 払込済みの検定料及び入学料はいかなる理由があっても返還しません。
- ・ 出願書類に記載された個人情報（氏名、生年月日、性別その他の個人情報）は、入学者の選考及び入学手続を行うために利用します。また、同個人情報は、合格者の入学後の教務関係（学籍、修学指導等）及び入学料・授業料に関する業務を行う目的をもって本学が管理します。
- ・ 出願書類に虚偽の記載をした者及びその他不正が判明した者については、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。