

医学部施設課

作成・取得 年度等	分類		名称(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種別	保存場所	管理者	保存期間満了 時の措置	備考
	大分類	中分類										
2016	I	91	原議書、支出(契約)決議書(平成28年度)	医学部管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2017	I	91	原議書、支出(契約)決議書(平成29年度)	医学部管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2018	I	91	原議書、支出(契約)決議書(平成30年度)	医学部管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2019	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和元年度)	医学部管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2020	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和2年度)	医学部管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2021	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和3年度)	医学部管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2021	施設企画・調査	廃棄物	感染性産業廃棄物管理票綴(令和3年度)	医学部管理課長	2022/4/1	5年	2027/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2022	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和4年度)	医学部管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2022	施設企画・調査	廃棄物	感染性産業廃棄物管理票綴(令和4年度)	医学部管理課長	2023/4/1	5年	2028/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2023	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和5年度)	医学部管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2023	施設企画・調査	廃棄物	感染性産業廃棄物管理票綴(令和5年度)	医学部管理課長	2024/4/1	5年	2029/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2023	安全衛生	防火・防災	高圧ガス管理届出関係(令和5年度)	医学部管理課長	2024/4/1	記録の参照を要する期間又は3年のいずれか長い期間	2027/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2024	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和6年度)	医学部管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2024	施設企画・調査	廃棄物	感染性産業廃棄物管理票綴(令和6年度)	医学部管理課長	2025/4/1	5年	2030/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2024	安全衛生	防火・防災	高圧ガス管理届出関係(令和6年度)	医学部管理課長	2025/4/1	記録の参照を要する期間又は3年のいずれか長い期間	2028/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2025	工事	契約	原議書、支出(契約)決議書(令和7年度)	医学部施設課長	2026/4/1	10年	2036/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	
2025	施設企画・調査	廃棄物	感染性産業廃棄物管理表綴(令和7年度)	医学部施設課長	2026/4/1	5年	2031/3/31	紙	事務室	医学部施設課長	廃棄	