

令和8年4月1日

大学から申請が必要なインターンシップに参加を希望する学生のみなさんへ

キャリア支援センター
各学部学務係・学生係

国の機関、地方公共団体等、大学を通して申込をする必要があるインターンシップに参加を希望する方は、下記事項に充分注意して、期限内に必要な書類を提出してください。

記

キャリア支援課への申請

まず、申請フォームからキャリア支援課に申請してください。

申請フォーム：<https://forms.office.com/r/Syv9kh4qSJ>

申請フォーム



提出書類

キャリア支援課へ申請後、必要書類をすべて取りそろえて提出してください。

不足する書類がある場合は、提出予定日を明示のうえそれ以外の書類を提出してください。

提出期限

国の機関、各地方公共団体等のホームページ等に掲載されている申込期限の1週間前、または申込期間最終日の1週間前までにキャリア支援課へ提出してください。

先方への送付期間、学内手続きに時間を要しますの厳守してください。

大学の提出期限に間に合わない場合、インターンシップ先へ期日までに申込できないことがあります。

特に郵送で提出を求められている場合は日にちに余裕をもって提出してください。

提出先

「キャリア支援課」または「所属学部の学務係、学生係」

※所属学部へ提出する際の注意

キャリア支援課へ届くのに2日程度要します。

キャリア支援課への提出期限より前に提出してください。

連絡方法

書類に不備があった場合、または先方からの連絡事項がある場合、メールや携帯電話へ連絡します。大学からの連絡は確実に確認するようにして、返信などの対応をお願いします。

連絡が取れず確認できない場合は先方へ申込できません。

以上