

# 入学を希望する方へ

## 学位取得を目的とした留学

### 出願資格・選抜方法（私費外国人留学生入試）

正規課程（学位取得が目的）に入学をするには、香川大学が実施する入学試験、面接試験を受験し、合格しなければなりません。出願資格、選抜方法、各学部・研究科の入学試験情報は下記のとおりです。  
なお、詳細については、必ず募集要項でご確認ください。

## 学部生

### 出願資格

■在留資格「留学」を有する者、または、入学時に「留学」を取得できる見込みの者で、次の(1)~(5)のいずれかに該当し、かつ、日本留学試験を受験した者。

- (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、あるいは入学する年の3月31日までに修了見込みの者又はこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- (2) 国際バカロレア資格を有する者で、入学する年の3月31日までに18歳に達するもの
- (3) アビトゥア資格を有する者で、入学する年の3月31日までに18歳に達するもの
- (4) バカロレア資格を有する者で、入学する年の3月31日までに18歳に達するもの
- (5) 本学において、個別の審査により、外国において学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力があると認められた者で、入学する年の3月31日までに18歳に達するもの

※各学部の出願要件、選抜方法、出願期間、試験日等は、募集要項でご確認ください（下記ウェブサイト「私費外国人留学生入試」にも一部掲載しています）。

香川大学私費外国人留学生入試

[http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/entrance\\_exam/privately1/](http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/entrance_exam/privately1/)



※学部レベルの授業はほとんどが日本語で行われているため、入学には相当高い日本語能力が必要です。学部生として入学しようとする留学生は、まず日本語学校等で日本語を学んでから香川大学へ入学する人が多いようです。

### 選抜方法

「私費外国人留学生入試」は全学部で実施されます。入学者の選抜は、学力試験、面接、日本留学試験等の成績および学業成績証明書などを総合して行います。試験科目等については学部により異なりますので募集要項でご確認ください。

# Prospective International Students

## Prospective Degree Seeking Students

### Eligibility and Selection Method (Entrance Examination for Privately-funded International Students)

In order to enter Degree programs, students must pass the entrance examinations and an interview conducted by Kagawa University. General information on eligibility, the selection method, and admission information for each Faculty/Graduate School is given below.

For details, please contact the Admission Group or the Educational Affairs Section of the respective Faculty or Graduate School.

## Undergraduate Students

### Eligibility

■ Applicants must have residential qualifications (Student) or be expected to have the status, and must correspond to any of the following.

- (1) Those who have successfully completed 12 years of school education in countries other than Japan, or are expected to graduate by March 31 of the year they are entering
- (2) Those who have an international baccalaureate degree, and become 18 years old and older by March 31 of the year they are entering
- (3) Those who have an abitur qualification, and become 18 years old and older by March 31 of the year they are entering
- (4) Those who have the baccalaureate, and become 18 years old and older by March 31 of the year they are entering
- (5) Those who are certified by Kagawa University to have an equal or greater academic ability than the persons who have successfully completed 12 years of school education, and also who become 18 years old and older by March 31 of the year they are entering

Note: For detailed information on each Faculty's eligibility, selection method, application period, and examination date, please refer to the following website.

[http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/entrance\\_exam/privately1/](http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/entrance_exam/privately1/)  
(Japanese only)



Note: Since most undergraduate classes are conducted in Japanese, advanced level of Japanese language skill is required in order to be enrolled as undergraduate students. Many degree-seeking international undergraduate students first study Japanese at private language schools before entering Kagawa University.

### Selection Method

“Entrance Examination for Privately-funded International Students” is conducted by each Faculty. Students are selected based on the combination of faculty examinations, the interview, the test results of the EJU, and academic records. Examination subjects vary according to each Faculty.

For details, please contact the Admission Group or the Educational Affairs Section of the respective Faculty.

## 大学院生

### 出願資格

■在留資格「留学」を有する者、または、入学時に「留学」を取得できる見込みの者で、かつ、外国において、16年（修士課程または専門職学位課程への入学を希望する場合）または18年（博士課程への入学を希望する場合）の学校教育を修了した者、あるいは入学する年の3月31日までに修了見込みの者。

※留学生の主な出願資格は上記の通りですが、他の資格でも出願できる場合や、研究科によって若干要件が異なる場合がありますので、詳しくは各研究科の募集要項でご確認ください。

### 選抜方法

各研究科が実施する学力検査（筆記試験、口述試験など）、学部の成績証明書などを総合して選抜します。選抜方法は研究科により異なりますので、各研究科の募集要項でご確認ください。

※大学院を目指す留学生の多くは、まず、研究生（学位取得を目的としない学生）として香川大学へ入学し、1年間程度、専門分野の研究および日本語を学んだ後、入学試験を受験し大学院生として研究科へ進学します。詳しくは「研究生」（81ページ）をご覧ください。

## 出願から入学まで

### 学部の受験

#### 1. 募集要項を入手する

募集情報は各学部のウェブサイトや、Japan Study Support (<http://www.jpss.jp/>) から入手可能ですが、出願するためには募集要項を取り寄せる必要があります。

直接、入学を希望する学部、または入試グループ、広報室に来学して募集要項を受け取るか、または郵送で請求します。郵送で請求する場合は、入学を希望する学部の学務係、または入試グループ宛て、必要な切手を貼付した返信用封筒を送付してください。

※募集要項を折り曲げないで封入するために、返信用封筒はA4サイズ（Legal Size）を利用してください。日本では「角形2号：幅24cm×長さ33.2cm」の封筒を利用してください。返信用封筒には送付に必要な金額の切手を貼付してください。詳細は下記ウェブサイトを確認するか直接お問合せください。

大学へ返信用封筒を送付して請求する方法

<http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/catalogs/>



## Graduate Students

### Eligibility

■ Applicants must have residential qualifications (Student) or be expected to have the status. Also they must have successfully completed 16 years (for Master's) or 18 years (for Doctor's) of school education, or the equivalent in countries other than Japan. Those who are expected to graduate by March 31 of the year they are entering are also eligible.

Note: For detailed information on each Graduate School's eligibility requirements, please contact the Educational Affairs Section of the respective Graduate School.

### Selection Method

Students are selected based on the academic records from their undergraduate courses, and on the results of the paper based and oral examinations conducted by each Graduate School. The types of examinations vary according to each Graduate School. For respective information, please contact the Educational Affairs Section of the respective Graduate School.

Note: Many international students choose to enter Kagawa University as a Research Student (non-degree seeking student) first, and conduct research while improving their Japanese language ability for about 1 year, and then move on to a degree-seeking program after passing the entrance examination. For the information on becoming a Research Student, please refer to page 82, "Non-degree seeking students."

## How to Apply

### How to Apply for Admission to Undergraduate Programs

#### 1. Obtain Application Guidebook

Application information is available on the Faculty's website and also on the website of Japan Study Support (<http://www.jpss.jp/>). However in order to apply, applicants have to obtain the original application guidebook.

Applicants can obtain the application guidebook by either visiting the office of each Faculty directly or the Admission Group, or by requesting they be sent by post. When requesting by post, be sure to enclose a self addressed envelope with the necessary stamp attached to the Admission Group or the Educational Affairs Section of the respective Faculty.

Note: The return envelope should be a size that can enclose an A4-size form (Legal size) without having to fold them.

Note: Please attach the necessary amount of stamps to the return envelope.

Note: For detailed information, please check the following website.

<http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/catalogs/>

(Japanese only)



## 2. 出願

### a 出願時期

出願時期は11月～1月の間です。

(時期は学部によって異なりますので、募集要項でご確認ください。)

### b 出願先・出願方法

出願締切日までに、入学を希望する学部の学務係宛て必要な書類を送付してください。出願締切日を過ぎて到着したものは受け付けられません。

## 3. 受験

入学試験を香川大学で行いますので、香川大学へ来学し受験してください。入試日程は学部によって異なりますので、募集要項でご確認ください。

※香川大学の入学試験を受験する前に、各学部が要求する日本留学試験(EJU)の科目を受験しなければなりません。受験科目については、募集要項でご確認ください。

EJUについて

<http://www.jasso.go.jp/eju/index.html>

## 4. 入学許可

### a 可否結果通知

合格した場合のみ、受験番号が掲示され、1月～3月の間に合格通知などの書類が郵送されます。(時期は学部によって異なりますので、募集要項でご確認ください。) 不合格の場合は、通知はされません。

b 合格した場合は、指定された期日までに入学料を振り込み、必要書類を提出してください。

## 大学院の受験

### 1. 指導教員を見つける

研究科に出願する前に、自分の研究分野について研究指導をしてもらえる指導教員を事前に探しておいた方が良いでしょう。修士課程、専門職学位課程、または博士課程の教員情報を確認し、まずは、入学を希望する研究科の学務係へお問合せください。

### 指導教員の見つけ方

a 「香川大学研究者総覧」を活用してください。

下記 URL の左下の「研究者総覧」をクリックしてください。

<http://www.kagawa-u.ac.jp/>



## 2. Apply

### a.) When to apply

The application period is from November to January.

Note: For detailed information on the examination period of each Faculty, please check the application guidebook or contact the faculty.

### b.) Where and How to apply

Send the Educational Affairs Section of the respective Faculty the necessary application materials by post. They must be received by the deadline; late arrivals would not be considered for admission.

## 3. Take the Examination

All examinations are conducted at Kagawa University. Applicants should make arrangements to come to Kagawa at this time. For detailed information on the examination date of each Faculty, please contact the Admission Group or the Educational Affairs Section of the respective Faculty.

Note: Applicants must take the designated subjects of the EJU (Examination for Japanese University Admission for International Students) prior to taking the Kagawa University entrance examinations. For required subjects, please contact the Admission Group or the Educational Affairs Section of the respective Faculty.

Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU)

[http://www.jasso.go.jp/eju/index\\_e.html](http://www.jasso.go.jp/eju/index_e.html)

## 4. Acceptance

### a.) How to Find Out the Result

In January to March, applicants will receive an admission notice and other information by post if they passed the examination. The identification numbers are also listed on the bulletin board on campus. Applicants who failed the examination will not receive the notice.

Note: For detailed information on the length of notice of each Faculty, please check the application guidebook or contact the faculty.

b.) If accepted, applicants must pay the admission fee by bank transfer, and submit the necessary documents.

## How to Apply for Admission to Graduate Programs

### 1. Find your future supervisor

Some Graduate Schools may require students to find their academic supervisor prior to applying for Graduate School, but not all. Either way, it is always better to decide the faculty member by whom you wish to be supervised, considering your own research topic. Check the information about the faculty members and then contact the Educational Affairs Section of the relevant Graduate School.

To find the future academic supervisor:

a.) Make use of our Directory of Researchers at Kagawa University, or contact to the Educational Affairs Section of the relevant Graduate School.

<http://www.ceda.kagawa-u.ac.jp/kudb/servlet/RefOutController?exeBO=WR4100OBO&monitorID=WE41000>



b 香川大学の各研究科ウェブサイトで教員の連絡先が見つからない場合は、入学を希望する研究科の学務係へお問合せください。

## 2. 募集要項を入手する

募集情報は各研究科のウェブサイトや、Japan Study Support (<http://www.jpss.jp/>) から入手可能ですが、出願するためには募集要項を取り寄せる必要があります。

直接、入学を希望する研究科、または入試グループ、広報室に来学して募集要項を受け取るか、または郵送で請求します。郵送で請求する場合は、入学を希望する研究科の学務係、または入試グループ宛て、必要な切手を貼付した返信用封筒を送付してください。

※募集要項を折り曲げないで封入するために、返信用封筒は A4 サイズ (Legal Size) を利用してください。日本では「角形 2 号: 幅 24cm × 長さ 33.2cm」の封筒を利用してください。返信用封筒には送付に必要な金額の切手を貼付してください。詳細は下記ウェブサイトを確認するか直接お問合せください。

大学へ返信用封筒を送付して請求する方法  
<http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/catalogs/>



## 3. 出願

### a 出願時期

各研究科は年 1 ～ 数回、出願期間を設けています。

### b 出願先・出願方法

出願締切日までに、入学を希望する研究科の学務係宛て必要な書類を送付してください。出願締切日を過ぎて到着したものは受け付けられません。

### 出願資格審査

73 ページの出願資格以外の修学歴を持つ者は、出願前に審査を受ける必要があります。詳しくは入学を希望する研究科の学務係にお問合せください。

## 4. 受験

各研究科が試験日を設けています。全ての入学試験を香川大学で行いますので、香川大学へ来学し受験してください。

## 5. 入学許可

### a 可否結果通知

合格した場合のみ、受験番号が掲示され、合格通知などの書類が郵送されます。不合格の場合は、通知はされません。

b 合格した場合は、指定された期日までに入学料を振り込み、必要書類を提出してください。

b.) When contact information is not available on the website of the Graduate School, contact the Educational Affairs Section of the relevant Graduate School.

## 2. Obtain Application Information and Application Forms

Application information is usually available on the Graduate School website and also on the website of Japan Study Support (<http://www.jpss.jp/>). However in order to apply, applicants must obtain the original application guidebook.

Applicants can obtain the application guidebook by either visiting the office of each Graduate School directly or the Admission Group by requesting they be sent by post. When requesting by post, be sure to enclose a self addressed envelope with the necessary stamp attached to the Educational Affairs Section of the respective Graduate School or the Admission Group.

Note: The self addressed envelope should be a size that can enclose an A4-size form (Legal size) without having to fold them.

Note: Please attach the necessary amount of stamps to the return envelope.

Note: For detailed information, please check the following website.  
<http://www.kagawa-u.ac.jp/admission/catalogs/>  
(Japanese only)



## 3. Apply

a.) When to apply

Each Graduate School has a certain application period; usually once or twice per year.

b.) Where and How to apply

Send the Educational Affairs Section of the respective Graduate School the necessary application materials by post. They must be received by the deadline; late arrivals would not be considered for admission.

Note: Applicants who have educational background different from that shown on page 74 need to be pre-assessed before application. For details, please inquire the Educational Affairs Section of the respective Graduate School.

## 4. Take the Examination

Each Graduate School has its own examination schedule. All examinations are conducted at Kagawa University. Applicants should make arrangements to come to Kagawa at this time.

## 5. Acceptance

a.) Result of admission

Applicants will receive an admission notice and other information by post if they passed the examination. The identification numbers are also listed on the bulletin board on campus. Applicants who failed the examination will not receive the notice.

b.) If accepted, applicants must pay the admission fee by bank transfer, and submit the necessary documents.