

多目的ホールの使用上の注意及び使用後の確認票

1. 使用上の注意

- (1) 原則、窓の開閉はしないものとします。(窓は常に施錠しています。) 換気等の必要がある場合は、ブラインドレールに注意し最小限の開閉として下さい。
- (2) 施設内で飲食する場合は、施設・設備を汚損しないよう十分に注意して下さい。
- (3) 施設・設備を破損又は汚損した場合は、原状に回復し速やかに学生生活支援グループへ申し出て下さい。

2. 使用後の確認票

使用後は、以下を確認して下さい。(□にチェックして下さい)

- 使用した機器の電源を切りましたか
- 使用した機器の片付けをしましたか
- 窓を開けた場合は、施錠しましたか
- ブラインドを閉めましたか
- 冷暖房を使用した場合は電源を切りましたか
- 電気を消しましたか
- ゴミはまとめて持ち出しましたか
- 出入り口の施錠をしましたか

お疲れ様でした。この確認票とともに鍵を学生生活支援グループへ返却して下さい。

確認票記入日 : 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

確認票記入者 所属部署 : _____

氏名 : _____