

給与口座振込申出書

国立大学法人香川大学長 殿

給与の口座振込について、下記のとおり申し出ます。

申出日	令和 年 月 日						
申出事由 <small>(該当番号を○で囲み 必要事項を記入)</small>	1. 採用時（採用年月日：令和 年 月 日） 2. 口座名義変更（令和 年 月 日手続済） 3. 振込先口座変更 4. 退職に伴う振込先口座変更（退職予定日：令和 年 月 日）						
所属		氏名					
職員区分 <small>(該当区分を○で囲む)</small>	常勤・非常勤・TA・RA・SA	職員番号					
現住所	〒 ー						TEL () ー
振込先 <small>(銀行等、ゆうちょ 銀行いずれかの振 込先を記入してく ださい。)</small>	口座名義 <small>(カナ名義を記入)</small>	(例) カガワ ハナコ					
	銀行等	金融機関名	銀行 信用金庫				
		銀行コード番号 <small>(ゆうちょは「9900」)</small>					通帳・キャッシュカード等 で確認してください。
		支店名 <small>(ゆうちょは「店名」)</small>	本店 支店・出張所				
		支店コード番号					通帳・キャッシュカード等 で確認してください。
		預金種別 <small>(ゆうちょは「普通」)</small>	〔 普通預金 ・ 当座預金 〕				
口座番号							

- 申出事由が生じた場合は、**すみやかに**この用紙を提出してください。受付日以降に支払われる給与・賞与・給与改定差額について全額を上記の口座に振り込みます。（ただし、受付時期によっては、上記口座への振込開始時期がずれる場合があります。）
- 非常勤職員・TA・RAなどを複数兼務されている場合は、1件（1つの職員番号）につき1枚提出してください。
- 必ず**本人名義**の口座を記入してください。（会社名義等は不可）
外国人の方は、口座名義確認のため、**通帳のカナ名義**が記載された頁の写しを添付してください。

口座振込依頼の種類（種類により提出書類が異なります。）	提出書類
給与	給与口座振込申出書
旅費・謝金・退職手当	口座振込依頼書（個人用）
文部科学省共済組合香川大学支部から支給される給付金(常勤のみ)	銀行振込依頼書

給与福利課使用欄										
受付日				UPDS登録日	新規・変更・変更なし					
変更前	銀行等	銀行CD		支店CD		普・当	口座No.			

給与口座振込申出書

国立大学法人香川大学長 殿

給与の口座振込について、下記のとおり申し出ます。

申出日	令和 4年 4月 1日		
申出事由 <small>(該当番号を○で囲み 必要事項を記入)</small>	① 採用時 (採用年月日: 令和 4年 4月 1日) 2. 口座名義変更 (令和 年 月 日手続済) 3. 振込先口座変更 4. 退職に伴う振込先口座変更 (退職予定日: 令和 年 月 日)		
所属	農学部	氏名 香川 太郎	
職員区分 <small>(該当区分を○で囲む)</small>	常勤 非常勤・TA・RA・SA	職員番号 9 0 1 2 3 4 5 6	
現住所	〒760-0016 高松市幸町3-3-3 TEL (087) 811 - 0000		
振込先 <small>(銀行等、ゆうちょ 銀行いずれかの振 込先を記入してく ださい。)</small>	口座名義 <small>(カナ名義を記入)</small>	カガワ タロウ <small>(例) カガワ ハナコ</small>	
	銀行等	金融機関名	百十四 銀行 信用金庫
		銀行コード番号 <small>(ゆうちょは「9900」)</small>	0 1 7 3 <small>通帳・キャッシュカード等 で確認してください。</small>
		支店名 <small>(ゆうちょは「店名」)</small>	西 本店 支店 出張所
		支店コード番号	2 0 4 <small>通帳・キャッシュカード等 で確認してください。</small>
		預金種別 <small>(ゆうちょは「普通」)</small>	[普通預金 ・ 当座預金]
口座番号	0 1 2 3 4 5 6		

- 申出事由が生じた場合は、**すみやかに**この用紙を提出してください。受付日以降に支払われる給与・賞与・給与改定差額について全額を上記の口座に振り込みます。(ただし、受付時期によっては、上記口座への振込開始時期がずれる場合があります。)
- 非常勤職員・TA・RAなどを複数兼務されている場合は、1件(1つの職員番号)につき1枚提出してください。
- 必ず**本人名義**の口座を記入してください。(会社名義等は不可)
外国人の方は、口座名義確認のため、**通帳のカナ名義**が記載された頁の写しを添付してください。

口座振込依頼の種類 (種類により提出書類が異なります。)	提出書類
給与	給与口座振込申出書
旅費・謝金・退職手当	口座振込依頼書 (個人用)
文部科学省共済組合香川大学支部から支給される給付金(常勤のみ)	銀行振込依頼書

給与福利課 使用欄									
受付日		UPDS登録日			新規・変更・変更なし				
変更前	銀行等	銀行CD			支店CD		普・当	口座No.	