

インターネット出願について

推薦入試Ⅱ（大学入試センター試験を課する推薦入試）

平成29年度推薦入試より、インターネット出願を利用できます。要項全体を確認の上、出願手続と検定料支払いについての詳細はこの冊子をご覧ください。

なお、紙による出願方法については、募集要項に記載していますので、そちらをご覧ください。

〔１〕出願期間

学部等	期間
法学部 経済学部 工学部	平成29年1月16日（月）10時から1月20日（金）17時まで
医学部医学科	平成28年11月1日（火）10時から11月8日（火）17時まで

〔２〕出願方法

① インターネット出願サイトにアクセス 出願開始日 10時 より

インターネット出願サイト(四国地区国立5大学 出願サイト)

<https://shikoku.applyjapan.com/login/application>

にアクセスし、ユーザー登録を行ってください。

※出願サイトにアクセスできるのは、出願開始日の10時からです。

※接続状態が不安定なスマートフォン、タブレットではインターネット出願が完了できない場合があります。利用環境が安定しているパソコンでの出願を推奨します。

② 入力～出願

画面の指示に従って、「入試方式・学部」→「個人情報」の順番に間違いのないよう入力してください。出願には、出願以前6か月以内に撮影した正面・上半身無帽の画像データ(JPEG形式)が必要です。また「出願内容の確認」で入力した内容を必ず確認してください。

1.入試方式・学部の選択

→

2. 個人情報の入力

→

3. 出願内容の確認

③ 検定料の支払い

検定料は17,000円です。

決済画面で以下の支払い方法から一つを選択し、出願期間内に支払手続を行ってください。

1. 利用できるクレジットカード 2. 銀行ATM(Pay-easy)



3. 利用できるコンビニエンスストア



※手数料は無料です。

※クレジットカードの名義は志願者と同一である必要はありません。支払い方法は一括払いのみです。

※払込済の検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

① 検定料を払い込んだが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった）場合

② 検定料を誤って二重に払い込んだ場合

※入学検定料の支払い後は、入力内容の変更ができませんのでご注意ください。

※入学検定料の支払い後は、④願書等の印刷と⑤書類の郵送を必ず行ってください。

④ 願書と宛名票の印刷

登録完了画面から願書と宛名票（郵送用、返送用）を印刷してください。

（裏面へ）

⑤書類の郵送

出願期間最終日17時必着

印刷した宛名票を角形2号封筒(募集要項添付の封筒(大)又は市販の封筒)の表面に貼付してください。

下表の必要書類が全て揃っていることを確認して、**出願期間最終日の17時までに必着**するよう、**簡易書留・速達**で郵送してください。

宛名票が印刷できない場合は、角形2号封筒に下記内容を記載してください。

(志望学部)

(宛先)

法学部〒760—8523 高松市幸町2番1号
香川大学 法学部・経済学部学務第一係(法学部担当)

経済学部〒760—8523 高松市幸町2番1号
香川大学 法学部・経済学部学務第二係(経済学部担当)

医学部〒761—0793 香川県木田郡三木町池戸1750番地1
香川大学 医学部 総務課学務室(入学試験担当)

医学科〒761—0396 高松市林町2217番地20
香川大学 工学部学務係

工学部

*** [1]志願者氏名 [2]郵便番号 [3]住所 [4]志望学部 [5]入試区分を必ず記入してください。**

注意

インターネット上に登録しただけでは正式な出願とはなりません。
登録完了後、出願書類を出願期間内に本学に郵送することで出願完了となります。出願最終日の17時以降に到着した場合は、前々日までの消印があり、かつ「簡易書留・速達」であるものに限って受け付けます。

⑥受験票の到着

出願書類を受理した後、受験票(医学部)または願書受理票(法学部、経済学部、工学部)を発送します。受験票は試験当日に必ず持参してください。

〔3〕郵送が必要な書類 (①から⑧を揃えて提出してください。)

	出願書類等	注 意 事 項	チェック欄
①	インターネット出願専用願書	出願手続完了後、願書をダウンロードして印刷してください。	
②	志望理由書 (経済学部志願者は不要)	本学所定の用紙を用いて志願者本人が直筆で記入してください。	
③	県民医療推進枠志望理由書 (医学部医学科県民医療推進枠志願者のみ)	本学所定の用紙を用いて志願者本人が直筆で記入してください。	
④	大学入試センター試験成績請求票 ※医学部医学科志願者	願書の所定の欄に、「平成29センター試験成績請求票(国公立推薦入試用)」を貼付してください。 「平成29センター試験成績請求票(国公立推薦入試用)」が届き次第、医学部(上記の書類郵送先を参照)へ簡易書留・速達で送付してください。(この場合の封筒は各自で用意してください。)	
⑤	推薦書	本学所定の用紙を用いて出身学校長が作成し、厳封してください。 (本学ホームページからダウンロードした様式を用いて、パソコン等で作成しても構いません。)	
⑥	調査書	出身学校長が作成し、厳封してください。	
⑦	資格及び活動歴調査票 (経済学部志願者のみ)	本学所定の用紙を用いて志願者本人が直筆で記入し、担任教諭が確認してください。資格の取得、あるいは大会、コンクール等での成績を証明する認定証、表彰状のコピー(縮小コピー可)を添付してください。	
⑧	受験票又は願書受理票 送付用封筒	印刷した宛名票を長形3号封筒(募集要項添付の封筒(小)又は市販の封筒)に貼付のうえ、372円分の切手を貼付してください。 ※印刷できない場合は、[1]志願者氏名 [2]郵便番号 [3]住所 [4]入試区分と速達の表示を記載してください	

(※)②③⑤⑦の書類は募集要項の様式を用いるか、インターネット出願の画面から印刷してください。
印刷する場合は、出願開始日以前でも香川大学入試情報のホームページからダウンロードできます。

インターネット出願の操作等に関する不明点は・・・ 四国国立5大学インターネット出願専用コールセンター TEL 082-545-4855 平成28年11月1日(火)～8日(火)、平成29年1月16日(月)～20日(金) 午前10時から午後6時まで(土日含む)	入試の出願全体に関する不明点は・・・ 香川大学入試グループ TEL 087-832-1182 午前9時から午後5時まで (土日、祝日及び年末年始(12/29～1/3)を除く)
--	---